



Inspectierapport

It Fûgelnêst (BSO)
Binnendijk 13
8723 CV Koudum
Registratienummer 769165199

Toeziçthouder:	GGD Fryslân
In opdracht van gemeente:	Súdwest-Fryslân
Datum inspectie:	13-03-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling rapport:	25-04-2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Gegevens voorziening	16
Gegevens toezicht	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	17

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Ieder jaar wordt opnieuw onderzocht of de exploitatie van de vestiging nog in overeenstemming is met de kwaliteitseisen van de Wet Kinderopvang. Een jaarlijks onderzoek wordt op basis van risicogestuurd toezicht uitgevoerd. Op basis van het opgestelde risicoprofiel werkt de toezichthouder de benodigde inspectieactiviteit voor de vestiging uit. Dit gebeurt binnen de kaders van de gemeentelijke afspraken. De toezichthouder stelt de diepgang, frequentie en type van onderzoek vast. Dit leidt tot een inspectie op maat voor iedere vestiging.

De volgende onderzoeksactiviteiten hebben plaatsgevonden:

- Een bureauonderzoek van verkregen zakelijke gegevens en bescheiden.
- Een bezoek aan de vestiging.
- Interviews met de aanwezige beroepskracht(en) tijdens het bezoek aan de vestiging.
- E-mail contact met houder.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over het kindercentrum volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

De BSO is gevestigd in de voormalige huishoudschool van Koudum. In dit pand is een kindercentrum gevestigd, waarin naast de BSO tevens Kinderdagverblijf It Fûgelnêst zich bevindt. Buitenschoolse opvang It Fûgelnêst vangt maximaal 30 kinderen in de leeftijd van 4 – 13 jaar tegelijkertijd op. Er zijn momenteel 2 basisgroepen (de Protters, de Merkels), 1 basisgroep van 4 tot 8 jaar en 1 basisgroep vanaf 7 jaar.

De BSO beschikt over twee eigen groepsruimtes en een ruime buitenruimte. De buitenruimte is deels afgesloten voor de kinderen van de dagopvang en een ander gedeelte is gezamenlijk met de dagopvang.

Inspectiegeschiedenis

2015: jaarlijks onderzoek op 30-11-2015 op basis van risicogestuurd toezicht met advies aan de gemeente niet handhaven

2016: jaarlijks onderzoek op 18-10-2016 op basis van risicogestuurd toezicht met advies aan de gemeente niet handhaven

2017: jaarlijks onderzoek op 11-10-2017 op basis van risicogestuurd toezicht met advies aan de gemeente niet handhaven.

Belangrijkste bevindingen huidig onderzoek

Uit het jaarlijks onderzoek op 13-03-2018 is gebleken dat het kindercentrum aan alle inspectie-items voldoet die in dit onderzoek getoetst zijn.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In dit onderdeel worden de inspectiebevindingen over het domein 'Pedagogisch klimaat' belicht. Per aspect wordt eerst het pedagogisch beleidsplan en de praktijkobservatie beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de huidige wet- en regelgeving.

Pedagogisch beleid

Elk kindercentrum dient over een pedagogisch beleidsplan te beschikken. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. De inhoud van het pedagogisch beleidsplan dient aan bepaalde voorwaarden te voldoen. Tijdens het onderzoek is het pedagogisch beleidsplan aan de praktijk getoetst.

De houder werkt met een algemeen pedagogisch beleidsplan dat geldt voor alle vestigingen van deze organisatie en voor alle werkvormen van de kinderdagopvang, peuteropvang en de buitenschoolse opvang. In het beleidsplan wordt invulling gegeven aan de pedagogische visie van de organisatie. Het werkplan bestaat uit een locatie specifieke beschrijving en is een praktische uitwerking van de pedagogische visie.

Uit het pedagogisch beleid:

"Wij streven ernaar om kwalitatief goede en verantwoorde kinderopvang te bieden. Binnen deze opvang willen wij voor de kinderen een omgeving creëren, waarin elk kind zich kan ontwikkelen. Hierbij vinden wij het erg belangrijk dat de omgeving voldoende uitdaging biedt, maar tegelijkertijd ook veiligheid".

Het pedagogisch beleidsplan en/of werkplannen bevat een concrete beschrijving van:

- De wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang.
- De wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
- De wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.
- De wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
- Een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.
- Een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.
- Een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.
- Een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.
- Een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.
- Een concrete beschrijving van de wijze waarop meertalige buitenschoolse opvang in het kindercentrum wordt vormgegeven.

Conclusie:

De toezichthouder constateert dat de houder tijdens het onderzoek voldoet aan de getoetste criteria op het onderdeel pedagogisch beleid.

Verantwoorde buitenschoolse opvang

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor een zodanig pedagogisch beleid dat leidt tot verantwoorde kinderopvang. Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk – kindercentra en peuterspeelzalen (www.rijksoverheid.nl).

Met de Wet innovatie en kwaliteit kinderopvang zijn de pedagogische doelen van Marianne Riksen-Walraven in de definities van verantwoorde kinderopvang en verantwoord peuterspeelzaalwerk in de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen opgenomen. Het betreft de volgende vier pedagogische doelen:

- Het bieden van emotionele veiligheid aan kinderen.
- Het bevorderen van de persoonlijke competentie van kinderen.
- Het bevorderen van de sociale competentie van kinderen.
- De socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Aan de hand van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk – kindercentra en peuterspeelzalen is de pedagogische praktijk tijdens het onderzoek op de vestiging beoordeeld. Het veldinstrument is ingedeeld naar de vier pedagogische basisdoelen.

Observatie van twee basisgroepen: aankomst kinderen uit school, vrij spel, tafelmoment, keuzemoment, buiten spelen of vrij spel.

Naar aanleiding van de observaties is geconstateerd dat tijdens het inspectiebezoek voldoende is voorzien in het waarborgen van de vier pedagogische basisdoelen en het naleven van de uitgangspunten en werkinstructies die beschreven staan in het pedagogisch beleidsplan en werkplan(en).

Conclusie:

De toezichthouder constateert dat de houder tijdens de observatie voldoet aan de getoetste criteria op het onderdeel verantwoorde buitenschoolse opvang.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke (mailcontact)
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observaties (opd13-03-2018)
- Website
- Pedagogisch beleidsplan (januari 2018 versie 9)

Personeel en groepen

In dit onderdeel worden de inspectiebevindingen over het domein 'Personeel en groepen' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de huidige wet- en regelgeving

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Vanaf 01-03-2018 moet iedereen die werkt of woont op een plek waar kinderen worden opgevangen, zich inschrijven in het personenregister kinderopvang. Op die manier kan de overheid medewerkers en personen die structureel op het kindercentrum aanwezig zijn, continu screenen.

Op dit moment ondervinden ouders en medewerkers nog veel problemen met de inschrijving en koppeling in het personenregister kinderopvang (PRK). Doordat de inspectie-items alleen betrekking hebben op het PRK en in verband met de overgangsregeling, worden tot 01-07-2018 alleen de verklaringen omtrent het gedrag getoetst door de toezichthouder.

Conclusie:

In verband met de overgangstermijn van deze nieuwe wetgeving worden de inspectie-items met betrekking het personenregister kinderopvang tot 01-07-2018 niet beoordeeld.

Medewerkers in de kinderopvang moeten in het bezit zijn van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Een VOG toont aan dat hun gedrag in het verleden geen bezwaar is voor het werken in de kinderopvang. Na de afgifte van de verplichte VOG worden de medewerkers continue gescreend op strafbare feiten die een belemmering vormen bij het werken met kinderen. Stagiair(e)s, uitzendkrachten en vrijwilligers kunnen voortsnog geen deel uitmaken van het systeem van continue screening. Zij moeten iedere twee jaar een nieuwe VOG aanvragen.

De verklaringen omtrent gedrag van de vaste beroepskrachten, de invalkrachten, evt. stagiaire(s) zijn getoetst op basis van de door de houder aangeboden verklaringen omtrent het gedrag. De verklaringen omtrent gedrag zijn ingezien op de vestiging en eventuele ontbrekende verklaringen omtrent het gedrag zijn bij de houder opgevraagd.

- De verklaringen omtrent het gedrag van nieuwe medewerkers is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.
- De verklaringen omtrent het gedrag van stagiaires / uitzendkrachten / vrijwilligers zijn niet ouder dan 2 jaar, te rekenen vanaf de dag van afgifte van de meest actuele verklaring omtrent het gedrag.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder tijdens het onderzoek voldoet aan de getoetste criteria op het onderdeel verklaring omtrent het gedrag.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Iedere beroepskracht moet beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals genoemd in de meest recent aangevangen cao kinderopvang of cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening. Beroepskrachten in opleiding en stagiaires kunnen onder bepaalde voorwaarden formatief binnen de beroepskracht-kindratio ingezet worden. De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang.

De beroepskwalificaties van de vaste (inval)beroepskrachten zijn getoetst, op basis van de door de houder aangeboden bewijsstukken. De bewijsstukken zijn ingezien op de vestiging en eventuele ontbrekende bewijsstukken zijn bij de houder opgevraagd.

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de meest recente aangevangen cao kinderopvang.

Op het kindercentrum worden geen beroepskrachten in opleiding of stagiaires ingezet binnen de beroepskracht-kindratio.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder tijdens het onderzoek voldoet aan de getoetste criteria op het onderdeel opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen.

Aantal beroepskrachten

Het minimale aantal beroepskrachten in relatie tot het aantal aanwezige kinderen bij een gemengde leeftijdsgroep in een kindercentrum wordt, met in achtneming van uitzonderingen in de wet- en regelgeving, bepaald met behulp van een rekentool op de website www.1ratio.nl. In afwijking hiervan kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Bij minimaal tien uur aaneengesloten opvang kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio gedurende maximaal drie uur per dag. In het pedagogisch beleidsplan wordt opgenomen op welke tijden wel en op welke tijden niet wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Dit kan per weekdag verschillen, maar moet wel voor elke week hetzelfde zijn.

Dit onderdeel is door middel van een steekproef uit de feitelijke aanwezigheidslijsten van de kinderen en de (inval)roosters van de beroepskrachten met betrekking tot de periode week 8,9,10 getoetst. Daarnaast zijn er gesprekken gevoerd met de aanwezige beroepskracht(en) tijdens het onderzoek op de vestiging.

Uit de steekproef blijkt dat de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep voldoet aan de gestelde criteria. Het verlaten van de basisgroep of het kindercentrum voor een activiteit leidt niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal in te zetten beroepskrachten in het kindercentrum, ten opzichte van de situatie voorafgaand aan de activiteit.

Voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool mag er voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden. Uit de steekproef blijkt dat er niet wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. In het locatie specifiek veiligheids- en gezondheidsbeleid staat beschreven op wie er een beroep gedaan kan worden.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder op de getoetste dagdelen voldoet aan de criteria die beoordeeld zijn op het onderdeel aantal beroepskrachten.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. In principe wordt een kind opgevangen in één basisgroep, maar onder bepaalde voorwaarden kan hiervan afgeweken worden. Daarnaast worden er voorwaarden gesteld aan de maximale groepsgrootte. Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind die onder andere periodiek de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt.

Uit de steekproef van de feitelijke aanwezigheidslijsten van de kinderen en de roosters van de beroepskrachten met betrekking tot de periode week 8,9,10 en tijdens het onderzoek op de vestiging blijkt dat:

- De opvang plaatsvindt in basisgroepen.
- Het maximaal aantal kindplaatsen op de groep(en) niet wordt overschreden.

Uit de gesprekken met de beroepskracht(en) blijkt dat aan ieder kind een mentor is toegewezen. De mentor is een beroepskracht die werkt op de groep van het kind. Volgens de beroepskracht(en) bespreekt de mentor eenmaal in het jaar de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor het aanspreekpunt voor de ouders bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder op de getoetste dagdelen voldoet aan de criteria die beoordeeld zijn op het onderdeel stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observaties (opd13-03-2018)
- Website
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Plaatsingslijsten (week 8,9,10)
- Presentielijsten (week 8,9,10)
- Personeelsrooster (week 8,9,10)

Veiligheid en gezondheid

In dit onderdeel worden de inspectiebevindingen over het domein 'Veiligheid en gezondheid' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de huidige wet- en regelgeving

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum voert een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen van het kindercentrum zoveel mogelijk is gewaarborgd en er conform het beleid wordt gehandeld. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van grote en kleine risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, welke maatregelen zijn genomen op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag en hoe de achterwacht is geregeld.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving van de risico's die het kindercentrum met zich meebrengt, waarbij is ingegaan op:

- De voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van de kinderen.
- De voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van de kinderen.
- Het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt tevens een beschrijving gegeven van:

- De wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- De wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
- De wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
- De wijze waarop de achterwacht geregeld is indien er volgens de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder hiermee voldoet aan de getoetste criteria op het gebied van veiligheid en gezondheid.

Gebruikte bronnen:

- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Risico-inventarisatie veiligheid
- Risico-inventarisatie gezondheid
- Actieplan veiligheid
- Actieplan gezondheid
- Huisregels/groepsregels
- veiligheid en gezondheidsbeleid januari 2018

Ouderrecht

In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Ouderrecht' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de huidige wet- en regelgeving.

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en iedereen die daarom verzoekt over het te voeren beleid en brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, en de mogelijkheid om de geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op een passende wijze onder de aandacht van de ouders. Het inspectierapport dient de houder zo spoedig mogelijk op zijn website te plaatsen zodanig dat het rapport voor ouders en medewerkers gemakkelijk vindbaar is.

Het beleid van de houder is dat ouders en iedereen die daarom verzoekt worden geïnformeerd onder andere door middel van:

- de website;
- mededelingenbord in hal;
- het intakegesprek;
- de dagelijkse overdracht;

De informatie is voldoende gedetailleerd om ouders een adequaat beeld van de praktijk te geven.

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders, o.a. via pedagogisch plan.

Conclusie:

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder tijdens het onderzoek voldoet aan de getoetste criteria op het onderdeel informatie.

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke (mailcontact)
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website
- Pedagogisch beleidsplan (januari 2018 versie 9)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop meertalige buitenschoolse opvang in het kindercentrum wordt vormgegeven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)

Verantwoorde buitenschoolse opvang

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang, bedoeld in artikel 1.48d van de Wet. De verklaring omtrent het gedrag is bij inschrijving in het personenregister kinderopvang niet ouder dan twee maanden.

Voor personen die op 28 februari 2018 op basis van de artikelen 9a en 9b van het Besluit landelijk register kinderopvang en register buitenlandse kinderopvang (zoals dat geldt op 28 februari 2018) continu worden gescreend geldt een overgangsbepaling en verwerkt de minister de gegevens in het personenregister kinderopvang in de periode die loopt van 1 maart 2018 tot 1 juli 2018.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang; art 17d Regeling Wet kinderopvang; art 18a Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten en beroepskrachten meertalige buitenschoolse opvang beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en bewijsstukken. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevragen cao kinderopvang en de cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk), worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding. Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.
Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

In afwijking hiervan kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, met dien verstande dat ten minste de helft van het aantal beroepskrachten wordt ingezet.

Indien bij buitenschoolse opvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen, op vrije dagen van de basisschool of tijdens de schoolvakanties, in afwijking van het aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
Het vereiste van opvang in één basisgroep geldt niet:
- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep.
De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de Wet.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

De houder informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : It Fûgelnêst
Website : <http://www.ko-koudum.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000018078486
Aantal kindplaatsen : 30

Gegevens houder

Naam houder : KO Koudum B.V.
Adres houder : Eendrachtsplein 14
Postcode en plaats : 3012 LA Rotterdam
Website : www.ko-koudum.nl
KvK nummer : 30168016
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Fryslân
Adres : Postbus 612
Postcode en plaats : 8901BK LEEUWARDEN
Telefoonnummer : 088-2299222
Onderzoek uitgevoerd door : Carla Luijkx

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Súdwest-Fryslân
Adres : Postbus 10000
Postcode en plaats : 8600 HA Sneek

Planning

Datum inspectie : 13-03-2018
Opstellen concept inspectierapport : 05-04-2018
Vaststelling inspectierapport : 25-04-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 26-04-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 26-04-2018
Openbaar maken inspectierapport : 03-05-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.